

Avfallstaxa för Håbo kommun

Förslag till avfallstaxa 2008-04-09

Reviderad 2008-04-24

Antagen i KF §74 2008-06-16

Justerad med index och gäller fr om 2009-01-01

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	2
1. Inledning	3
1.1 Allmänt	3
1.2 Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall.....	3
1.3 Renhållningsavgiften.....	3
1.4 Gemensam sophämtning/delat kärl	4
1.5 Kompostering	4
1.6 Uppehåll/Undantag	4
1.7 Betalningsansvar	4
1.8 Indexreglering.....	5
2. Avfallstaxa	6
2.1 Grundavgift.....	6
2.2 Helår	6
2.2.1 Extra tömning av hushållsavfall vid ordinarie tur	7
2.2.2 Extra tömning av hushållsavfall, ej ordinarie tur.....	7
2.2.3 Hämtning betaldsäckar	7
2.2.4 Lösmängd och grovavfall	7
2.2.5 Container	7
2.2.6 Hyra av behållare	8
2.2.7 Timersättningar	8
2.2.8 Gångavståndstillägg	8
2.3 Fritidshus	9
2.4 Latrin.....	10
2.5 Slam från slamavskiljare, slutna tankar och enskilda anläggningar	11
2.6 Fettavskiljare	13
2.7 Passerkort ÅVC Västerskog	14

1. Inledning

1.1 Allmänt

Taxan avser de avgifter som enligt 27 kap. §§ 4-6 Miljöbalken får uttagas av kommun för täckande av kostnader avseende insamling, transport, återvinning, och bortskaffande av hushållsavfall.

Fastigheter i Håbo kommun, som ej erhållit dispens, skall vara ansluten till kommunal renhållning i den omfattning som anges i kommunens renhållningsordning.

1.2 Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall

Med hushållsavfall avses enligt Miljöbalken (15 Kap 2§) avfall som kommer från hushåll samt därmed jämförligt avfall från annan verksamhet. Exempel på hushållsavfall är sopor, köksavfall, latrin och slam från trekammarbrunnar, utagerade möbler & cyklar (grovavfall), överblivna läkemedel, batterier, olje- och färgrester o s v. Med avfall från annan verksamhet som är jämförligt med hushållsavfall avses sådant avfall som uppkommer som en direkt följd av att människor vistas i en lokal eller anläggning, exempelvis avfall från personalmatsalar, restaurangavfall och toalettavfall.

Som avfallslämnare bör du tänka på följande:

- Att ställa ut sopkärlet före kl. 06.30 på hämtningsdagen
- Att knyta ihop soppåsen och paketera hushållssoporna väl så minskas risken för illaluktande kärl och vintertid även risken för fastfrusna sopor
- Att inte slänga för mycket tungt avfall i kärlet eller säcken som ska dras eller lyftas
- Att inte fylla sopkärlen mer än att de kan stängas
- Att klippa ner och hålla undan trädgrenar och liknande så att sophämtarna kommer fram med sopbilen och får fri sikt
- Att skotta och sanda vintertid
- Att dina sopor är vår arbetsmiljö

1.3 Renhållningsavgiften

Taxan för hushållsavfall är uppdelad dels av en grundavgift, dels av en abonnemangsavgift för fakturering, insamling, borttransport och behandling av avfallet.

Grundavgiften finansierar kostnader av mer övergripande karaktär som inte rör själva insamlingen av sopor. Det gäller bl a information, fakturering, administration, avfallsplanering, miljöarbete, återvinningscentralen, farligt avfall och fastighetsnära insamling av el-avfall. Grundavgift tas ut för samtliga bebyggda fastigheter inom kommunen.

1.4 Gemensam sophämtning/delat kärl

Två eller fler närboende fastighetsinnehavare kan ansöka om gemensam sopbehållare, vars typ och storlek anpassas till antal boende, avfallsmängd samt normalt hämtningsintervall. Man delar på den rörliga delen av taxan men samtliga hushåll betalar var sin grundavgift. Fastighetsinnehavaren på den fastighet där kärlet står är ansvarig gentemot kommunen för skötsel av kärl och hämtningsvägar samt har betalningsansvar för hämtavgiften. Ansökan om delat kärl görs hos miljö- och teknikförvaltningen.

1.5 Kompostering

Du kan välja att själv ta hand om den komposterbara delen av ditt avfall. Kompostering av matavfall ska ske i en isolerad och skadedjursäker behållare och ska anmälas till Bygg- och miljöavdelningen. Om du komposterar ditt köksavfall kan du begära glesare sophämtning hos kundtjänst. Vill du bara kompostera trädgårdsavfall behöver du inte anmäla det.

1.6 Uppehåll/Undantag

Uppehåll i hämtning av avfall från permanentbostad kan medges efter skriftlig ansökan från fastighetsinnehavare där det framgår att fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande period om minst sex månader. För fritidshus gäller motsvarande om uppehållet avser hela hämtningsperioden, från mitten av april till mitten av oktober. Ansökan om dispens görs till bygg- och miljöavdelningen och skall ske senast 1 månad före avsedd uppehållsperiod.

Frågor om undantag från renhållningsordningens föreskrifter prövas av tillsynsmyndigheten. Undantag kan medges under förutsättning att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår.

1.7 Betalningsansvar

Fastighetsägare är skyldiga att betala avgift för hanteringen av hushållsavfall och därmed jämförbart avfall. Avgiftsskyldighet föreligger för alla fastigheter som är bebyggda. Avgifter för den regelbundna hämtningen av hushållsavfall debiteras av Miljö- och teknikförvaltningen sex gånger per år. Avgifter för fritidshus utan kommunalt VA debiteras en gång per år. Betalningsskyldighet vid abonnemang föreligger även då avfall ej finns att hämta. Flyttningar och ändringar ska anmälas snarast. Betalningsskyldighet föreligger till dess anmälan inkommit till Miljö- och teknikförvaltningen. Justering av avgiften sker vid nästa ordinarie faktureringsstillfälle. Sker inte betalning av utfärdad faktura inom föreskriven tid utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen och kostnader för inkasso.

1.8 Indexreglering

Indexreglering sker varje 1:a januari efter indextal för september föregående år. För insamling och transport av hushållsavfall gäller index R77:4. För latrin, småbatterier, farligt avfall och döda sällskapsdjur gäller index R 77:1. För slam, fettavfall och storbehållare gäller index T92 SÅE2. För behandling av avfallet gällande latrin, småbatterier, farligt avfall och döda sällskapsdjur, slam och fettavfall gäller index T92 SÅE2. För drift och skötsel av återvinningscentralen gäller index R 77:4 samt index T92 SÅE2.

2. Avfallstaxa

2.1 Grundavgift

Typ av hushåll	Exkl. moms	Inkl. moms
Villahushåll	757,50:-	947:-
Hushåll i flerbostadshus	421:-	526:-
Fritidshus	518:-	647:-
Verksamheter	421:-	526:-

2.2 Helår

Kärl/säckstorlek	Hämtningsintervall	Exkl. moms	Inkl. moms
130 l kärl	1 ggr/vecka	1404:-	1755:-
160 l säck	1 ggr/vecka	1979:-	2474:-
190 l kärl	1 ggr/vecka	1839:-	2299:-
240 l kärl	1 ggr/vecka	2264,50:-	2830,50:-
240 l komprimerad säck	1 ggr/vecka	4846:-	6057:-
370 l kärl	1 ggr/vecka	3345:-	4181:-
660 l kärl	1 ggr/vecka	6436:-	8045:-
130 l kärl	39 ggr/år	1088,50:-	1360,50:-
160 l säck	39 ggr/år	1645:-	2056:-
190 l kärl	39 ggr/år	1374:-	1718,50:-
240 l kärl	39 ggr/år	1826:-	2283:-
370 l kärl	39 ggr/år	2702:-	3377:-
130 l kärl	Var 14:e dag	713:-	891:-
160 l säck	Var 14:e dag	1149:-	1436,50:-
190 l kärl	Var 14:e dag	892:-	1115:-
240 l kärl	Var 14:e dag	1306,50:-	1633:-
370 l kärl	Var 14:e dag	2075:-	2593:-
660 l kärl	Var 14:e dag	3497:-	4371:-
130 l kärl	1 ggr/mån	305:-	381:-
160 l säck	1 ggr/mån	685:-	856:-
190 l kärl	1 ggr/mån	439,50:-	549,50:-
240 l kärl	1 ggr/mån	677:-	846:-
Sopsug per hushåll	1 ggr/vecka	1049:-	1311:-

2.2.1 Extra tömning av hushållsavfall vid ordinarie tur

		Exkl. moms	Inkl moms
Tillägg på á-priset	Per tömning	60:-	75:-

2.2.2 Extra tömning av hushållsavfall, ej ordinarie tur

Tillägg på á-priset	Per tömning	168:-	210:-
---------------------	-------------	-------	-------

2.2.3 Hämtning betaldsäckar

Antal säckar	Hämtningsintervall	Exkl. moms	Inkl. moms
10 st	1 ggr/vecka	359:-	449:-
20 st	1 ggr/vecka	718,50:-	898:-
15 rullar á 10 st	1 ggr/vecka	5389:-	6736:-

2.2.4 Lösmängd och grovavfall

160 l säck	Per säck	30,50:-	37:-
Hämtning av lösa säckar	Inkl. 2 säckar	61:-	76:-
190 l kärl	Per tömning	49:-	61:-
190 l kärl grovavfall	Per tömning	49:-	61:-
240 l kärl	Per tömning	52:-	65:-
240 l kärl grovavfall	Per tömning	52:-	65:-
370 l kärl	Per tömning	82:-	103:-
370 l kärl grovavfall	Per tömning	82:-	103:-
660 l kärl	Per tömning	148:-	184:-
660 l kärl grovavfall	Per tömning	148:-	184:-
Lösmängd/kbm	Per tömning	218:-	273:-
Lösmängd, budning/kbm	Per kbm	271,50:-	339:-

2.2.5 Container

Storlek	Hämtningsintervall	Exkl. moms	Inkl. moms
3 kbm	1 ggr/vecka	24615,50:-	30769:-
6 kbm	1 ggr/vecka	43530:-	54413:-
8 kbm	1 ggr/vecka	56926:-	71157:-
6 kbm	Var 14:e dag	21644:-	27054:-

2.2.6 Hyra av behållare

Storlek		Exkl. moms	Inkl. moms
370 l käril	Hyra per månad	27:-	34:-
660 l käril	Hyra per månad	54,50:-	68:-
3 kbm	Hyra per månad	163:-	203:-
6 kbm	Hyra per månad	217:-	271:-
8 kbm	Hyra per månad	239:-	298:-

2.2.7 Timersättningar

		Exkl. moms	Inkl. moms
Fordonstyp m.m			
Komprimerande sopbil	Per timme	690:-	863:-
Komprimerande sopbil m. vinsch	Per timme	690:-	863:-
Containertömmande sopbil	Per timme	690:-	863:-
Liftdumperbil	Per timme	702:-	877:-
Lastväxlarbil	Per timme	702:-	877:-
Frontlastarbil	Per timme	903:-	1128:-
Last/Flakbil < 3,5 ton	Per timme	442:-	552:-
Last/Flakbil > 3,5 ton	Per timme	497:-	621:-
Kranbil	Per timme	817:-	1021:-
Hjälparbetare	Per timme	309:-	387:-

2.2.8 Gångavståndstillägg

För att främja en bättre arbetsmiljö har gångavstånd införts.

Gångavstånd		Exkl. moms	Inkl. moms
Kärl 2-10, 2-20, 2-30 m	Per 10 m/hämtningstillfälle	4,50:-	5,50:-
Säck 10-20, 20-30 m	Per 10 m/ hämtningstillfälle	4,50:-	5,50:-

2.3 Fritidshus

Hämtning av hushållsavfall från fritidshus sker från mitten av april till mitten av oktober.

Kärl/säckstorlek	Hämtningsintervall	Exkl. moms	Inkl. moms
130 l kärl	1 ggr/vecka	739:-	924:-
190 l kärl	1 ggr/vecka	922,50:-	1153:-
240 l kärl	1 ggr/vecka	1046:-	1307:-
660 l kärl	1 ggr/vecka	2658,50:-	3323:-
130 l kärl	Var 14:e dag	373:-	467:-
160 l säck	Var 14:e dag	698:-	872:-
190 l kärl	Var 14:e dag	468:-	586:-
240 l kärl	Var 14:e dag	538:-	673:-
370 l kärl	Var 14:e dag	848:-	1061:-
660 l kärl	Var 14:e dag	1777:-	2222:-
130 l kärl	1 ggr/mån	200:-	250:-
190 l kärl	1 ggr/mån	255:-	319:-

2.4 Latrin

Avfall från torrklosett och urinoar utan anslutning till avloppsledning samlas upp i täta behållare av typ, material, kvalitet och storlek som den renhållningsansvarige beslutar. Behållare som ej tömts på plats skall före hämtning förslutas genom fastighetsinnehavarens eller nyttjanderättshavarens försorg. Latrinbehållare skall ställas vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt.

Hämtning av latrin sker en gång var 14:e dag under vinterhalvåret och sex gånger under fritidshusperioden, dvs från mitten av april till mitten av oktober. Hämtning sker alltid efter beställning.

		Exkl. moms	Inkl. moms
Schemalagd hämtning	kr/kärl/hämttillfälle	217:-	271:-
Extrahämtning:	inkl. ett kärl	380:-	475:-
Extrakärl:	per st	217:-	271,50:-
Förhöjningsstos:	per st	33:-	41:-

2.5 Slam från slamavskiljare, slutna tankar och enskilda anläggningar

Slamavskiljare och slutna tankar skall vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka skall kunna öppnas av en (1) person och får inte vara övertäckt vid tömning.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Avståndet mellan anläggning och uppställningsplats får inte överstiga 30 meter.

- Hämtning av slam från slutna tankar skall ske minst en gång per år.
- Hämtning av slam från slamavskiljare med ansluten WC skall ske minst en gång per år och från slamavskiljare med enbart BDT-vatten anslutet, vart tredje år.
- Hämtning av slam får endast utföras av entreprenör som anlitas av renhållningsansvarige.

Det åligger fastighetsinnehavaren att se till att transportväg fram till behållarens hämtnings- och tömningsplats hålls i lätt framkomligt skick. Transportvägen skall röjas från buskar/sly och snö och hållas halkfri. Enskild väg och tomtmark som utnyttjas vid hämtning skall vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon.

Slam	Enhet	Exkl. moms	Inkl. moms
Ordinarie (schemalagd)			
	< 1,5 KBM	395,50:-	494:-
	1,6-3 KBM	406,50:-	508:-
	3,1-6 KBM	681:-	851:-
	> 6 KBM	867,50:-	1084,50:-
Extratömning vardag			
	< 1,5 KBM	847:-	1058,50:-
	1,6-3 KBM	859:-	1073,50:-
	3,1-6 KBM	1132:-	1415:-
	> 6 KBM	1320:-	1650:-
Jour vardag			
	< 1,5 KBM	1298:-	1622,50:-
	1,6-3 KBM	1310:-	1638:-
	3,1-6 KBM	1583,50:-	1979,50:-
	> 6 KBM	1771:-	2214:-

Jour helg		Exkl.moms	Inkl.moms
	< 1,5 KBM	2201:-	2751:-
	1,6-3 KBM	2212:-	2764,50:-
	3,1-6 KBM	2486:-	3108:-
	> 6 KBM	2673:-	3341:-
Övrigt, slam			
Reduktion av tömningspris vid > brunn/tank vid samma hämtningstillfälle		110:-	137,50:-
Behandlingsavgift	per/kbm	92:-	115:-
Bomkörning	st	571:-	714:-
Hjälparbetare	per/tim	340,50:-	426:-
Slamsugningsfordon	per/tim	774:-	968:-
Slang >20m	per 20 meter	110:-	137,50:-

2.6 Fettavskiljare

Fettavskiljare skall vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka skall kunna öppnas av en (1) person och får inte vara övertäckt vid tömning. Tömning får inte ske genom utrymmen där livsmedel bereds eller förvaras. Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Avståndet mellan anläggning och uppställningsplats får inte överstiga 60 meter.

Anmälan till Miljö- och teknikförvaltningen skall ske minst 6 veckor innan nyinstallation av fett- och oljeavskiljare sker.

Tömning av fettavskiljare skall ske vid behov, dock minst två gånger per år. För fettavskiljare anslutna till det kommunala VA-nätet hänvisas även till de riktlinjer för fettavskiljare som är antagna av Miljö- och tekniknämnden.

Undantag från renhållningsordningen avseende fettavskiljare som är anslutna till det kommunala VA-nätet prövas av Miljö- och teknikförvaltningen.

Undantag från renhållningsordningen avseende fettavskiljare som inte är anslutna till det kommunala VA-nätet prövas av Miljö- och teknikförvaltningen.

Det åligger fastighetsinnehavaren att se till att transportväg fram till behållarens hämtnings- och tömningsplats hålls i lätt framkomligt skick. Transportvägen skall röjas från buskar/sly och snö och hållas halkfri. Enskild väg och tomtmark som utnyttjas vid hämtning skall vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon.

Fettavskiljare	Exkl. moms	Inkl. moms
Schemalagd tömning		
0-2,0 m3	549:-	686,50:-
Över 2,0 m3	944,50:-	1180,50:-
Extratömning vardag		
0-2,0 m3	900,50:-	1126:-
Över 2,0 m3	1296:-	1620:-
Jourtömning vardag		
0-2,0 m3	1230:-	1537,50:-
Över 2,0 m3	1625:-	2031,50:-
Jourtömning helg		
0-2,0 m3	2828:-	3535:-
Över 2,0 m3	3113:-	3891,50:-

Övrigt, fett		Exkl.moms	Inkl. moms
	per ton inkl.		
Behandlingsavgift	transport	302:-	377,50:-
Bomkörning	per tillfälle	571:-	714:-
Hjälparbetare	per timme	340,50:-	426:-
Slamsugningsfordon	per timme	774:-	968:-
Slang >20m	per 20 meter	110:-	137:-

2.7 Passerkort ÅVC Västerskog

	Exkl.moms	Inkl. moms
Förlorat eller extra passerkort till ÅVC Västerskog	120:-	150:-